



## LOKOSTRELSKA ZVEZA SLOVENIJE

ARCHERS ASSOCIATION OF SLOVENIA

Stožice 28, SI-1000 Ljubljana

[www.archery-si.org](http://www.archery-si.org), e: [president@archery-si.org](mailto:president@archery-si.org)

tajništvo: 051 653 393, e: [secretary@archery-si.org](mailto:secretary@archery-si.org)

TRR: SI56 0201 3001 7204 321, DŠ: SI84205253

## Z A P I S N I K

### 7. redne seje IO LZS, ki je bila v torek, 20.09.2022, ob 17.00 uri, v pisarni lokostrelskega vadbišča LZS Stožice v Ljubljani

Prisotni člani IO: Marjan Ilar, Marko Arnež, Jaka Komočar, Jure Bolta, Bogdan Sopčič, Irena Rosa (preko zooma)

Prisotni člani NO: Renata Nolimal

Ostali prisotni: Gregor Končan, Matej Zupanc, Luka Gjurin

Sejo je vodil in skrajšani zapisnik pripravil predsednik Marjan Ilar.

Za 7. redno sejo IO je bil predlagan naslednji

#### DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 6. redne in 6. dopisne seje
3. Obravnava in potrditev poročila o delu Komisije za izobraževanje 2021, Programa dela in finančnega načrta Komisije za izobraževanje 2022
4. Obravnava in potrditev Programa dela Komisije športnikov 2022
5. Seznanitev z zapisnikom in potrditev sklepov 11. in 12. seje Strokovnega sveta
6. Seznanitev z zapisnikom in sklepi 4. seje Nadzornega odbora
7. Potrditev norm za nastope na državnih prvenstvih
8. Odstop iz mesta vodje poljskega in 3D programa
9. Obravnava plana prihodkov in odhodkov tarčnega programa 2022
10. Obravnava plana prihodkov in odhodkov poljskega in 3D programa 2022
11. Potrditev vsebinskega in finančnega poročila in razrešitev Organizacijskega odbora EDP Laško 2022
12. Specifikacija opravljenih ur k izstavljenemu računu Slovenskemu paralimpijskemu komiteju
13. Obravnava predloga cenika vodenja računalniške obdelave rezultatov in poročanja
14. Pregled pogodb o zaposlitvi in delovnih nalog ter obravnava predloga za zvišanje plač
15. Obravnava in potrditev dokumenta Prihodki in odhodki po stroškovnih mestih 2022 - plan
16. Potrditev poljske reprezentance za nastop na SP Yankton ZDA
17. Razno

IZVRŠNI ODBOR

e: [executive@archery-si.org](mailto:executive@archery-si.org)

Točka 1.

**Sklep št. 1:** Dnevni red je bil soglasno potrjen.

Točka 2.

**Sklep št. 2:** Potrjena sta bila zapisnika 6. redne seje in 6. dopisne seje.

Točka 3.

Ker predsednik KI ni bil prisoten in se ni opravičil, Poročilo, Program in finančni načrt nista bila obravnavana. Poleg tega je vsebina programa deloma brezpredmetna, ker vsebuje plane, ki jih letos ni več mogoče realizirati.

Točka 4.

Program dela komisije športnikov se ni obravnaval, ker ni bil nihče prisoten.

Točka 5.

**Sklep št. 3:** IO se je seznanil z zapisnikoma in potrdil sklepe 11. in 12. seje strokovnega sveta z dopolnitvami.

Točka 6.

IO se je seznanil z zapisnikom in sklepi 4. seje NO.

Točka 7.

**Sklep št. 4:** IO je sklenil, da se za 2022 in 2023 norme za državna prvenstva ukine, ker je udeležba na tekmah itak zelo nizka. Izjema je samo Dvoranska DP.

Točka 8.

Obravnavali smo odstop vodje poljskega in 3D programa.

**Sklep št. 5:** IO potrdi odstop vodje poljskega in 3D programa in se Franciju Rožmancu zahvaljujemo za njegovo delo. Vodenje obeh programov bo prevzel strokovni štab: Zupanc, Gjurin, Božič, Končan in med seboj izbral osebo, ki bo temu posvetila več časa.

Točka 9. in 10.

IO je obravnaval obe točki skupaj. Ugotovljeno je bilo, da se poraba itak ni izvedla v okviru prvotno planiranih sredstev in je bila precej višja, kar je bilo sicer mogoče zaradi dodatnih prilivov iz naslova organizacije mednarodnih tekmovanj. Predsednik je vse prisotne opozoril na to prekoračitev porabljenih sredstev in opozoril, da je trošenje za letos nujno zaustaviti in v naslednjem letu obvezno planirati delo v okviru sredstev, ki bodo takrat na voljo, kar se pa že sedaj ve, da bodo precej manjša od letošnjih. Potrebno bo razmišljati tudi o tem, da bo mogoče potrebno sofinanciranje za nekatere nastope s strani tekmovalcev.

Točka 11.

IO je obravnaval vsebinsko in finančno poročilo EDP Laško 2022.

**Sklep št. 6:** IO je potrdil vsebinsko in finančno poročilo EDP Laško 2022 in razrešil Organizacijski odbor, mu čestital in zahvalil za odlično opravljeno delo.

Točka 12.

**Sklep št. 7:** IO je sprejel sklep, da morata zaposlena, ki delata in sta predvsem plačana iz naslova šolskega programa, nujno opraviti vsa dela, ki so v zvezi s tem programom in tu doseči zadostno število delovnih ur za opravičevanje plače, kar pač mora biti razvidno tudi v letnem poročilu, da bo ta program lahko teklen naprej in da bosta sploh lahko dobivala vsaj tolikšno plačo, kot jo dobivata. LZS nima dodatnih sredstev, kjer bi lahko črpala dodatni denar za izplačilo.

**Sklep št. 8:** Vsi zaposleni tudi do nadaljnjega vodijo evidenco opravljenega dela.

**Sklep št. 9:** Predsednik stopi v kontakt z Paralimpijskim komitejem in se dogovori o nadaljnjem sodelovanju in izplačilih.

Točka 13.

**Sklep št. 10:** IO je sprejel cenik, ki ga je predstavil Luka Gjurin.

Luka je tudi poudaril, da je to za letos, ker se je pač vse razvilo dokaj hitro in ni bilo časa za razprave, za drugo leto pa se stvari lahko postavijo isto, ali pa drugače. Kakršna bo pač želja in potrebe LZS. Predstavniki IO so menili, da je delo bilo dobro opravljeno in da vsekakor Luka mora ostati kot vodja računalniške obdelave in poročanja na potrebne inštanice, v klubih pa se lahko še naprej izobrazi kader za vodenje rezultatov na tekmah.

Točka 14.

Te točke IO ni obravnaval.

Točka 15.

Tudi te točke IO ni obravnaval.

Točka 16.

**Sklep št. 11:** Potrjena je bila predlagana reprezentanca za nastop SP Yankton ZDA.

Točka 17.

a. Luka je predlagal, da, če smo ga že določili za urednika strani LZS, rabi dostop za urejanje teh strani.

**Sklep št. 12:** Luki se mora omogočiti dostop do celotnega urejanja LZS strani.

b.

**Sklep št. 13:** IO poziva KI in SK, da čim prej pristopi k izobraževanju kadrov, tako novih (sodniki, TD, trenerji...), kakor tudi kadrom, ki le ta izobraževanja potrebujejo za podaljšanje licenc in poglobljanje znanja.

c. IO je bil opozorjen na to, da je bila spremenjena vsebina originalnega članka o organizaciji SP 3D HDH.

**Sklep št. 14:** Članek se popravi v osnovno obliko ali kvečjemu izpusti imena organizacijskega odbora.

č. Skupščina LZS, podelitev priznanj 2021 in koledar tekmovanj 2023

**Sklep št. 15:** Podelitev priznanj se izpelje takoj po skupščini LZS, zatem pa sledi še sestava tekmovalnega koledarja za leto 2023 skupaj s predstavniki društev.

**Sklep št. 16:** Za dodelitev organizacije posameznih tekmovanj društvom se uporabi kriterije iz lanskega leta in doda še:

- Klub ki kandidira za organizacijo šolskega tekmovanja, ima prednost pri izboru pokalnega tekmovanja oz. DP-ja. Pred podeljevanjem pokalnih tekmovanj/DP-jev, bodo najprej podeljena šolska tekmovanja.

- Organizator AH pokala 12.8.2023 mora progo pustiti postavljeno za izbirno tekmovanje AH reprezentance, ki bo potekalo 13.8.2023.

d. Organizacija mednarodnih tekmovanj 2023

Potrjeno imamo kandidaturo za EMPOK 2023, a je datum še v usklajevanju.

Pripravljena je tudi kandidatura za organizacijo WA SP 3D, a je datum še negotov.

Darja Rožmanec je že večkrat poudarila, da ne želi več sodelovati v OO mednarodnih tekmovanj.

**Sklep št. 17:** IO imenuje Marjana Ilarja za predsednika OO mednarodnih tekmovanj, Ireno Rosa za vodjo projekta in vodjo tekmovanja ter Petro Bolta za njeno asistentko. Vsa nadaljnja usklajevanja terminov in nadaljnje delo vodi Irena Rosa. Jure Bolta prevzame delo vodje prog za 3D. Ostale člane OO za obe tekmovanji imenujemo naknadno. Darja Rožmanec bo na obeh tekmovanjih sodelovala po službeni dolžnosti kot poslovna sekretarka.

Zapisal:  
Marjan Ilar, l.r.

Predsednik LZS:  
Marjan Ilar, l.r.